

赣州市工业和信息化局

2024 年市工信局人大代表建议办理 工作总结

根据市政府交办的 2024 年人大代表建议办理任务，我局负责办理人大代表建议 32 件（主办件 24 件、协办件 8 件）。主办和协办的建议全部得到代表们满意评价，圆满完成全部建议办理工作。现将具体办理工作情况汇报如下：

一、做到三个明确，强化责任落实

今年，我局收到的人大代表建议既有稀土产业、电子信息、现代家居等现代产业体系建设方面内容，也有协调解决山区通讯信号差等民生实事方面内容，反映了人大代表们对我市工业和信息化工作的关心、支持和期望。一直以来，市工信局始终把人大建议办理作为讲政治、尽职责的重要体现，也是了解民意诉求、提升工作质量的重要抓手，切实加强建议办理工作的组织领导，形成了有领导、有机构、有工作制度、有专人办理、有责任目标的承办网络和工作机制。

一是明确办理机制。接到人大建议办理任务后，局主要领导立即进行专题研究部署，形成了主要领导负总责、分管领导具体抓、综合科室协调督办、承办科室具体落实的工作机制，逐条明确责任领导、责任科室和责任人，建立了工作台账。

二是明确责任分工。我局及时下达了《关于认真做好市六届人大五次会议代表建议办理工作的通知》，做实做细建议办理台账，每一件人大建议均落实到具体科室，实现专人承办，确保目标到岗、任务到人、责任到位。由综合科跟踪协调、结合催办、通知等形式全方位督促科室及时办理。

三是明确协调方式。对于部分情况较为复杂、办理难度较大、需要多个科室协调配合办理的建议，由综合科统一部署协调，明确牵头科室责任，督促配合科室主动作为，切实解决办理中的问题和困难。做到既相对分工又紧密配合，提高建议办理的效率。

二、注重三个细节，规范办理流程

一是办理时间方面。要求我局协办的建议，承办科室在4月中旬前将协办意见书面报送主办单位；我局主办的人大建议要求承办科室在5月中旬前全部完成答复，并报综合科上传答复系统、备存归档。

二是办理流程方面。规范化的流程是做好建议办理的重要保证。我局从人大建议的阅批、转办、交办、催办到答复、审核、监督、反馈和归档等环节都做了明确规定，形成了完整的工作流程，确保了办理工作的严肃性和规范性。

三是答复审查方面。对复文内容、体例格式等进行审核，发现问题一律退回经办人重拟。要求答复有实质性内容，意见要明确，避免敷衍了事、避重就轻的情况发生。严格按照规定期限及时答复，确保了建议办理质量。

三、把握三个环节，提升办理质效

一是办理前，善于“办前联系”。为把办理工作做扎实，防止出现偏差，我们积极主动与提出建议的人大代表取得联系、加强沟通。有条件的见面商谈，不能见面协商的也通过电话联系，主动听取代表意见，进一步了解问题的实际情况和代表的真实想法。在此基础上，深入开展调查研究，切实把有关情况吃透摸准，把相关的法律、政策及前后调整的来龙去脉搞清楚，为做好人大建议答复工作奠定了坚实的基础。

二是办理中，坚持“办中沟通”。我们一直把建议办理工作作为推进各项工作的一个突破口来抓好抓实，而不是简单的答复与解释。在建议的办理中一直与代表

保持联系，随时将重要进展与代表沟通，听取代表意见和建议。例如第 261 号建议《关于支持江西佰才智慧科技有限公司与中国移动通信集团江西有限公司合作部署皮基站网关的建议》，承办科室电子信息科同志与局分管领导在 3 月至 5 月期间多次前往于都县与代表见面，召开多方座谈会，通过反复的沟通交流，共同商讨解决办法，进一步扩大代表的参与度。

三是办理后，主动“办后反馈”。在征求代表意见后形成了正式复函，我们及时将答复函和办理情况征询意见表送邮寄或者直接送达代表，并通过电话、微信、邮件等方式，持续跟进了解代表对建议工作办理的意见，对未纳入规划和暂时无法落实的建议，主动向代表做好解释说明，争取代表的理解和支持。

今后，我局将继续高效高质量做好人大代表建议办理工作，确保人大代表建议由“被动落实”向“主动落实”，争取“答复满意”向“结果满意”转变，不断提升和改进建议办理工作，助推全市工业和信息化工作再上新台阶。

赣州市工业和信息化局

2024 年 8 月 7 日